**Услуги:**

1. Организация свадьбы

Полная подготовка, сопровождение, консультирование, финальная ответственность

* Свадебный организатор и команда распорядителей
* Консультация и сопровождение
* Разработка концепции и стиля торжества
* Подбор банкетного зала
* Рекомендации площадок для выездной регистрации
* Подбор и бронирование всех специалистов
* Подбор технического оснащения
* Оптимизация бюджета свадьбы
* Написание сценария свадебного дня
* Закрытие финансовых вопросов со всеми специалистами
* Отсутствие сложных ситуаций
* Контроль и координация свадебного торжества
* Служба координации на банкете
* Работа распорядителя в свадебный день
* Взаимодействие с гостями на банкете
* Взаимодействие с персоналом ресторана в день торжества
* Организация встреч со всеми свадебными специалистами
* Встреча с банкетным менеджером (меню, расстановка столов и т.д.)
* Расселение гостей, организация трансфера.
1. Свадебный распорядитель
* Рекомендации в подборе банкетного зала и места для выездной регистрации;
* Помощь в выборе специалистов (ведущий, фотограф, видеограф и т. д.);
* Написание тайминга свадебного дня для жениха с невестой, родителей и подрядчиков;
* Консультации молодоженов по всем возникающим вопросам;
* В день свадьбы помощь гостям по некоторым возникающим проблемам и вопросам;
* Контроль всего происходящего в свадебный день;
* Встреча и контроль прибытия всех свадебных подрядчиков (визажиста, фотографа, стилиста, видеографа);
* Встреча, контроль свадебного кортежа;
* Контроль доставки букета невесты, бутоньерки жениха;
* Координация гостей в ЗАГСе, на месте выездной регистрации бракосочетания, на месте проведения торжества;
* Координация декораторов и флористов на месте проведения торжества;
* Раскладка именных рассадочных карточек, согласно плану рассадки гостей;
* Встреча и помощь в рассадке гостей;
* Встреча и координация артистов и музыкантов;
* Координация выноса и подачи горячих закусок и горячих блюд с рестораном и программой ведущего;
* Контроль доставки свадебного торта, приём и координация подачи с рестораном и программой ведущего;
* Координация отъезда гостей домой: вызов такси или централизованная подача транспорта;
* Расчет с подрядчиками.
1. Свадебный координатор

Свадебный координатор выполняет перечень четко поставленных задач, которые обговариваются с заказчиком. Это может быть встреча и рассадка гостей, помощь ведущему, работа с артистами и тд.

Стоимость обговаривается индивидуально.

1. Онлайн- консультации

I ВАРИАНТ "Грамотное планирование свадебного бюджета". Предварительная консультация. Мы связываемся по скайпу, я высылаю вам файл сметы, мы обсуждаем каждый пункт и вписываем желаемую стоимость. Вы рассказываете, как видите свою свадьбу, я комментирую каким образом можно реализовать ваши идеи, ориентирую по ценам, срокам и другим вопросам. Во время беседы рекомендую специалистов, зал для регистрации и банкета, свадебные салоны и т.п. необходимые вещи под ваши критерии. В конце встречи корректируем смету до желаемой итоговой суммы.
Стоимость консультации – 3000руб. Продолжительность – до 3 часов, в зависимости от количества вопросов молодоженов после основной информации.

II ВАРИАНТ «Подготовка от а до я». Мы связываемся по скайпу для предварительной консультации. На следующий день после консультации я отправляю вам файл с подобранными под ваши критерии вариантами команды специалистов, залов и др. необходимых для конкретно вашей свадьбы людей\мест\вещей. Начинается период встреч и бронирования основных вещей. Этот этап проходит по-разному и по количеству потраченного времени, и по очередности подбора необходимых пунктов. Все зависит от характера пары, их графика работы и других вопросов. Мы можем подобрать все за неделю, а можем за полгода. Я отвечаю на любые ваши вопросы по подготовке, даю советы, комментирую ситуации, помогаю идеями, предупреждаю о возможных "подводных камнях" и т.д.
После утверждения всех основных идей и бронирования необходимых пунктов, начинается этап проработки деталей (план дня, сценарий банкета, прогулки, поиск\изготовление реквизита, нюансы оформления, утверждение меню и т.д.). Этот этап длится вплоть до дня торжества. И все это время я также помогаю идеями, советами, комментариями и т.д.
За неделю до свадьбы необходимо отрепетировать регистрацию, утвердить план дня и график работы всех задействованных служб, утвердить окончательную смету – кому сколько и когда доплатить, а также сделать еще массу необходимых дел, о которых я вам расскажу во время подготовки. Я подробно опишу, как и что нужно сделать, чтобы избежать неприятных ситуаций. Помогу составить список дел, список рассадки по залу, сделать тайминг лист и т.д.
За день до свадьбы вносим коррективы в график дня, план работы профессионалов, если это необходимо.
В день свадьбы я тоже на связи :)
Такая подготовка будет отличаться от обычного распорядительства тем, что я не смогу ходить с вами на встречи, быть на репетиции регистрации и в день свадьбы.
Стоимость услуги - 8000руб. Количество консультаций не ограничено.

III ВАРИАНТ «Консультации по пунктам». Я помогаю вам организовать свадьбу по отдельным пунктам. Например, консультирую по подбору фотографа – тонкости подбора, общения на 1 встрече, после бронирования и в день мероприятия. Т.е. не просто скидываю список популярных фотографов города, его можно итак найти в интернете при желании… Стоимость консультации по 1 пункту – 500-1000руб в зависимости от сложности. Например, подбор фотографа - 300руб, а консультация по выбору стиля свадьбы или составлению сценарного плана выездной регистрации банкета – 1000руб. Основные темы консультаций: подбор фотографа, оператора, стилиста (парикмахер\визажист), ведущего, артистов, декоратора, флориста, регистратора, банкетного зала, места регистрации и т.д. Консультация по составлению и корректировке меню. Консультация по составлению сценарного плана. Консультация по выбору стиля свадьбы.

* Организация Выездной церемонии выбор места проведения церемонии;
* разработка эскиза оформления места проведения, а также аксессуаров, необходимых для церемонии;
* помощь в составлении текста регистрации;
* помощь в подборе артистов для музыкального сопровождения;
* помощь в подборе музыкальных композиций на выход участников церемонии;
* помощь в подборе участников регистрации: детишки-ангелочки, артисты и т.д.;
* организация фуршета, горки шампанского, шоколадные фонтаны;
* координация мероприятия до и в день церемонии;
* встреча гостей и помощь в рассадке.
1. Организация семейных мероприятий (дни рождения, юбилеи, годовщины свадеб и тд.).